



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ
ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Θεσσαλονίκη 1-4-2020
Αριθμ.πρωτ.275

Προς:
Τα μέλη του Συμβολαιογραφικού Συλλόγου
Εφετείου Θεσσαλονίκης

Θέμα: Αποφάσεις Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης

Συνάδελφοι,

Σας αποστέλλουμε συνημμένα, προς γνώση σας, τις με αριθμ.12,13/28-3-2020 αποφάσεις του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης, σχετικά με τη λειτουργία του Ειρηνοδικείου για το χρονικό διάστημα από 28-3-2020 έως και τις 10-4-2020. Παρακαλούμε για την τήρησή τους, προς αποφυγή άσκοπης ταλαιπωρίας σας.

Για τη διευκόλυνσή σας, σας στέλνουμε συνημμένα κατάλογο με τα τηλέφωνα και τα email των υπηρεσιών του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης.

Με συναδελφικούς χαιρετισμούς

Η Πρόεδρος

Η Γεν. Γραμματέας

Αικατερίνη Καρακάση-Μπατζιου

Θεανώ Μαρέτη

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Αριθμός Απόφασης 12 / 2020

ΤΟ ΤΡΙΜΕΛΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΣΥΓΚΡΟΤΗΘΗΚΕ από τους Θωμαΐ Μελισσά-Χοϊλού, Ειρηνοδίκη Α΄, Πρόεδρο του Συμβουλίου, Γεσθημανή Παναγιωτίδου, Ειρηνοδίκη Α΄, μέλος, Νικόλαο Μάνο, Ειρηνοδίκη Γ΄, μέλος και Κλεονίκη Περπερίδου, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Γραμματείας, Γραμματέα.

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕ στις 28 Μαρτίου 2020 και αφού έλαβε υπόψη:

- 1) Το άρθρο τέταρτο της με αριθμό Δ1α/ΓΠ.Οικ.21159/27-3-2020 Κοινής Υπουργικής Απόφασης Υπουργών Εθνικής Άμυνας - Υγείας – Δικαιοσύνης (ΦΕΚ 1074 Β/27-3-2020) «για την επιβολή του μέτρου της προσωρινής αναστολής λειτουργίας όλων των Δικαστηρίων και Εισαγγελιών στο σύνολο Επικράτειας και της Εθνικής Σχολής Δικαστικών Λειτουργιών, για το χρονικό διάστημα από 28-3-2020 έως και 10-4-2020»,
- 2) την από 11-3-2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55Α /11-3-2020) «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του»,
- 3) τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 7 περ. α΄ υποπερ. δδ΄ του Ν. 1756/1988 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάσταση Δικαστικών Λειτουργιών», με τις οποίες καθιερώνεται τεκμήριο αρμοδιότητας του Τριμελούς Συμβουλίου, σε συνδυασμό με την παρ. 4 εδ. τελευταίο του άρθρου τρίτου της προαναφερόμενης υπό στοιχείο (1) ΚΥΑ,
- 4) τις υπηρεσιακές ανάγκες καθώς και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης και
- 5) τους προφανείς κινδύνους που εγκυμονεί πλέον για όλους η προσωπική επαφή και το γεγονός ότι στους χώρους του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης

παρατηρείται καθημερινά μεγάλος συνωστισμός πολιτών, δεδομένης και της στενότητας αυτών.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Τροποποιεί την υπ' αριθμ. 10/2020 απόφασή του, που θα ισχύσει ως εξής για το χρονικό διάστημα της ως άνω αναστολής από 28-3-2020 μέχρι και τις 10-4-2020:

(Α) ΑΝΑΣΤΕΛΛΟΝΤΑΙ:

1. Δίκες στο Ειρηνοδικείο Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο τέταρτο παρ. 1 της προαναφερόμενης με αριθμό Δ1α/ΓΠ.Οικ.21159/27-3-2020 Κοινής Υπουργικής Απόφασης Υπουργών Εθνικής Άμυνας - Υγείας – Δικαιοσύνης (ΦΕΚ 1074 Β/ 27-3-2020).
2. Διενέργεια Ενόρκων βεβαιώσεων.
3. Κατάθεση δηλώσεων τρίτου.
4. Κατάθεση ενδίκων μέσων.
5. Κατάθεση δικογράφων (πλην ηλεκτρονικής κατάθεσης) και διαταγών πληρωμής.
6. Κατάθεση αιτήσεων και συζήτηση προσημειώσεων.
7. Χορήγηση αντιγράφων αποφάσεων (πλην των αντιγράφων των προσωρινών διαταγών ή των ανακλήσεων αυτών που θα εκδίδονται το διάστημα αυτό). Μπορούν να αναζητηθούν αποφάσεις ετών 2018, 2019 και 2020 με την αποστολή του αιτήματος με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο Τμήμα Αρχείου του Ειρηνοδικείου.
8. Βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής για συναινετικά διαζύγια.
9. Κατάθεση αίτησης χορήγησης οποιουδήποτε πιστοποιητικού / βεβαίωσης κλπ, πλην άκρως επείγουσών περιπτώσεων οι οποίες θα κρίνονται από τον Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας μετά από τηλεφωνική προσυεννόηση με αυτόν και

στη συνέχεια αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος με το σχετικό αίτημα και δικαιολογητικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουμε αναρτήσει στο blog του Ειρηνοδικείου. Ισχύει η ηλεκτρονική κατάθεση πιστοποιητικών μη δημοσίευσης διαθήκης και αποποίησης (www.solon.gov.gr). Η παραλαβή των πιστοποιητικών μη δημοσίευσης διαθήκης και αποποίησης, που εκκρεμούν για παράδοση θα γίνεται μετά από τηλεφωνικό ραντεβού. Σε περίπτωση που κατά το διάστημα αυτό λειτουργήσει το σύστημα της ηλεκτρονικής κατάθεσης / αποστολής των πιστοποιητικών μη δημοσίευσης διαθήκης και αποποίησης, τα ηλεκτρονικά κατατεθειμένα πιστοποιητικά θα αρχίσουν να αποστέλλονται ηλεκτρονικά.

10. Διενέργεια αποποιήσεων.

11. Αιτήσεις χορήγησης νομικής βοήθειας θα γίνονται δεκτές μόνο για επείγουσες περιπτώσεις, κατά την κρίση του Ειρηνοδίκη Υπηρεσίας.

12. Για όλα τα επείγοντα θέματα θα αποφασίζει ο Ειρηνοδίκης Υπηρεσίας.

(Β) ΕΞΑΙΡΟΥΝΤΑΙ από την αναστολή όσα αναφέρονται στο άρθρο τέταρτο παρ. 2 της προαναφερόμενης με αριθμό Δ1α/ΓΠ.Οικ.21159/20 Κοινής Υπουργικής Απόφασης Υπουργών Εθνικής Άμυνας - Υγείας – Δικαιοσύνης (ΦΕΚ 1074 Β/ 27-3-2020):

1. Δημοσίευση αποφάσεων.

2. Η χορήγηση ή ανάκληση προσωρινών διαταγών, οι οποίες θα γίνονται χωρίς κλήτευση του αντιδίκου. Επίσης, θα χορηγείται οίκοθεν παράταση των προσωρινών διαταγών, που έχουν ήδη χορηγηθεί με ισχύ μέχρι τη συζήτηση της υπόθεσης, η οποία ματαιώνεται, από τον Πρόεδρο Υπηρεσίας της ημέρας της ματαίωσης, χωρίς ακρόαση των διαδίκων. Οι προσωρινές διαταγές των υπερχρεωμένων που είχαν ορισθεί να συζητηθούν στις 6-4-2020 μεταφέρονται για τις 26-5-2020.

(Γ) Σας ενημερώνουμε ότι:

1. Οι πολιτικές υποθέσεις που είχαν προσδιορισθεί για συζήτηση για το χρονικό διάστημα από 13-3-2020 μέχρι και 10-4-2020 και ματαιώνονται, λόγω

αναστολής των δικαστηρίων, θα μεταφερθούν σε νέα δικάσιμο, με επιμέλεια των διαδίκων, ατελώς. Οι υποθέσεις της τακτικής διαδικασίας θα προσδιορισθούν σε νέα δικάσιμο από την Πρόεδρο του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης του Ειρηνοδικείου.

2. Οι προθεσμίες για κατάθεση προσθήκης – αντίκρουσης (τριήμερο) των δικασίμων της 10ης, 11ης και 12ης Μαρτίου 2020 καθώς και οι προθεσμίες για την κατάθεση προτάσεων και προσθήκης - αντίκρουσης στη «νέα» τακτική αναστέλλονται σύμφωνα με την προαναφερόμενη ΚΥΑ.

3. Τα ραντεβού για τις ένορκες βεβαιώσεις για το διάστημα μετά την περίοδο της αναστολής θα κλείνονται μόνο τηλεφωνικά, καθημερινά μέχρι ώρα 13.00, στο τηλέφωνο 2313311181.

Στο πλαίσιο των γενικών κατευθύνσεων που έχουν δοθεί από το Υπουργείο Υγείας, προτρέπουμε τους πολίτες και τους πληρεξουσίου δικηγόρους αυτών να μην προσέρχονται στους χώρους του Ειρηνοδικείου, παρά μόνον όσον αφορά στη διεκπεραίωση των προαναφερόμενων εξαιρεθεισών περιπτώσεων. Επίσης, προτρέπουμε τους δικηγόρους να προβαίνουν σε ηλεκτρονική κατάθεση δικογράφων στις διαδικασίες που προβλέπεται (τακτική, αυτοκίνητα, εργατικά-αμοιβές και μισθώσεις).

Για τα επείγοντα θέματα παρακαλούμε να απευθύνεστε στα τηλέφωνα που έχουμε δημοσιοποιήσει.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Θωμαΐ Μελισσά-
Χοϊλού

Γεσθημανή
Παναγιωτίδου

Κλεονίκη
Περπερίδου

Νικόλαος Μάνος

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Αριθμός Απόφασης 13 / 2020

ΤΟ ΤΡΙΜΕΛΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΣΥΓΚΡΟΤΗΘΗΚΕ από τους Θωμαΐ Μελισσά-Χοϊλού, Ειρηνοδίκη Α΄, Πρόεδρος του Συμβουλίου, Γεσθημανή Παναγιωτίδου, Ειρηνοδίκη Α΄, μέλος, Νικόλαο Μάνο, Ειρηνοδίκη Γ΄, μέλος και Κλεονίκη Περπερίδου, Προϊσταμένη Διεύθυνσης Γραμματείας, Γραμματέα.

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕ στις 28 Μαρτίου 2020 και αφού έλαβε υπόψη:

- 1) Το άρθρο τέταρτο και έκτο της με αριθμό Δ1α/ΓΠ.Οικ.21159/27-3-2020 Κοινής Υπουργικής Απόφασης Υπουργών Εθνικής Άμυνας - Υγείας – Δικαιοσύνης (ΦΕΚ 1074 Β/27-3-2020) «για την επιβολή του μέτρου της προσωρινής αναστολής λειτουργίας όλων των Δικαστηρίων και Εισαγγελιών στο σύνολο Επικράτειας και της Εθνικής Σχολής Δικαστικών Λειτουργών, για το χρονικό διάστημα από 28-3-2020 έως και 10-4-2020»,
- 2) Τη με αριθμό ΔΙΔΑΔ/Φ.69/111/οικ. 8196/23-3-2020 (ΑΔΑ: 6Ω4Υ46ΜΤΛ6-ZEB) της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών
- 3) Τη με αριθμό ΔΙΔΑΔ/Φ.69/110/οικ. 8189/20-3-2020 (ΑΔΑ: 6Δ8Ι46ΜΤΛ6-8ΞΩ) της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών
- 4) Τη με αριθμό ΔΙΔΑΔ/Φ.69/109/οικ. 8000/16-3-2020 (ΑΔΑ: ΩΤΣΟ46ΜΤΛ6-6Ι1) της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών,
- 5) Την από 14-3-2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 64Α/14-3-2020) «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19»,

- 6) Τη με αριθμό ΔΙΔΑΔ/Φ.69/108/οικ. 7874/12-3-2020 (ΑΔΑ: ΩΦΠΩ46ΜΤΛ6-87Χ) εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών,
- 7) Την από 11-3-2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55Α /11-3-2020) «Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του»,
- 8) Τη με αριθμό Δ1α/Γ.Π.οικ.16393/9-3-2020 (ΑΔΑ: Ω5ΖΨ465ΦΥΟ-Ξ7Η) εγκύκλιο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας / Ποιότητας Ζωής του Υπουργείου Υγείας, που μας κοινοποιήθηκε με το με αριθμό πρωτοκόλλου 15169 οικ./11-3-2020 έγγραφο του Υπουργείου Δικαιοσύνης “Μέτρα Προστασίας της Δημόσιας Υγείας μέσω πρόληψης κατά της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 σε χώρους εργασίας”
- 9) Τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 7 περ. α΄ υποπερ. δδ΄ του Ν. 1756/1988 «Κώδικας Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάσταση Δικαστικών Λειτουργιών», με τις οποίες καθιερώνεται τεκμήριο αρμοδιότητας του Τριμελούς Συμβουλίου, σε συνδυασμό με την παρ. 4 εδ. τελευταίο του άρθρου τρίτου της προαναφερόμενης υπό στοιχείο (1) ΚΥΑ,
- 10) Τις υπηρεσιακές ανάγκες καθώς και την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης και
- 11) Τους προφανείς κινδύνους που εγκυμονεί πλέον για όλους η προσωπική επαφή και το γεγονός ότι στους χώρους του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης παρατηρείται καθημερινά μεγάλος συνωστισμός πολιτών δεδομένης και της στενότητας αυτών.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Σε συνέχεια των υπ’ αριθ. 11 και 12/2020 αποφάσεών του, που θα ισχύσουν ως εξής για το χρονικό διάστημα της ως άνω αναστολής, από 28-3-2020 μέχρι και τις 10-4-2020:

1. Όλα τα τμήματα της Γραμματείας του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης θα λειτουργούν με το άκρως απαραίτητο προσωπικό, εναλλασσόμενο καθημερινά, πλην: α) των δικαιούμενων αδείας ειδικού σκοπού (του άρθρου 5

παρ. 1 της υπό στοιχείο (7) ΠΝΠ όπως εξειδικεύονται στο κεφ. Α παρ.4 της υπό στοιχείο (6) εγκυκλίου καθώς και στο κεφ. Δ της υπό στοιχείο (2) εγκυκλίου, β) των δικαιούμενων αναρρωτικής αδείας ειδικού σκοπού (κεφ. Γ της υπό στοιχείο (2) εγκυκλίου) και γ) των χαρακτηρισμένων ως ευπαθών / ομάδων αυξημένου κινδύνου, σύμφωνα με το άρθρο εικοστό πέμπτο της υπό στοιχείο (5) ΠΝΠ και με τα αναφερόμενα στις υπό στοιχεία (3), (4) και (8) προαναφερόμενες εγκυκλίους.

2. Στο Τμήμα Διοικητικού θα εργάζεται καθημερινά ένας υπάλληλος, διεκπεραιώνοντας τις επείγουσες εργασίες του τμήματος και ότι κριθεί ως επείγον από τον Πρόεδρο Υπηρεσίας, συνεπικουρούμενος από δεύτερο υπάλληλο για τις περιπτώσεις που κρίνεται αυτό αναγκαίο. Η αλληλογραφία θα παραλαμβάνεται και θα αποστέλλεται 2 φορές την εβδομάδα (Δευτέρα και Πέμπτη). Επίσης, δυο υπάλληλοι του τμήματος θα είναι διαθέσιμοι καθημερινά για όλες τις εργασίες στα πλαίσια της εξ αποστάσεως εργασίας.
3. Για τη δημοσίευση αποφάσεων καθώς και για την κατάθεση / δημοσίευση προσωρινών διαταγών θα εργάζεται καθημερινά ένας υπάλληλος. Για την περίπτωση ανάγκης δημοσίευσης μεγάλου αριθμού αποφάσεων και μετά από ηλεκτρονική ενημέρωση από τους Ειρηνοδίκες, θα ειδοποιούνται ακόμα ένας ή δυο υπάλληλοι κατά περίπτωση.
4. Για τη διεκπεραίωση των δημοσιευθεισών αποφάσεων θα εργάζονται ένας ή δυο υπάλληλοι κατά περίπτωση, ανάλογα με τον αριθμό των εν λόγω αποφάσεων. Επίσης, τρεις υπάλληλοι εξ αποστάσεως στέλνουν ηλεκτρονικά αντίγραφα δημοσιευμένων αποφάσεων, σε αυτούς που έχουν δικαίωμα να λάβουν αντίγραφο (ετών 2018, 2019 και 2020) και προσωρινών διαταγών του Ν. 3869/10 (ετών 2019 και 2020), μετά από αποστολή αιτήματος στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις που έχουν δημοσιοποιηθεί στο blog του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης και στο Δικηγορικό Σύλλογο Θεσσαλονίκης.
5. Για την τακτοποίηση όλων των εδρών που έχουν ματαιωθεί, λόγω της αναστολής των δικαστηρίων, θα εργάζεται καθημερινά ένας υπάλληλος στο γραφείο της Προϊσταμένης Τμήματος Εδρών. Επίσης, θα παρέχει τηλεφωνική ενημέρωση και θα κλείνει τα ραντεβού για τις ένορκες βεβαιώσεις στο τηρούμενο ημερολόγιο του αρμοδίου τμήματος.
6. Στο Τμήμα Πιστοποιητικών θα εργάζεται υπάλληλος τη Δευτέρα 30/3/20, την Τετάρτη 1/4/20, την Παρασκευή 3/4/20, την Τρίτη 7/4/20 και την

Πέμπτη 9/4/20, ώστε να παραλαμβάνει και να εκτελεί όλα τα εισερχόμενα έγγραφα δημοσίων υπηρεσιών, να διεκπεραιώνει τα πιστοποιητικά που έχουν κατατεθεί ηλεκτρονικά και τα επείγοντα κατά περίπτωση ανακύπτοντα θέματα. Επίσης, θα διεκπεραιώνει την ηλεκτρονική αποστολή των διαθηκών (σε αυτούς που έχουν δικαίωμα να λάβουν αντίγραφο), που έχουν δημοσιευθεί και βρίσκονται στο ηλεκτρονικό αρχείο της υπηρεσίας (δηλαδή από 1/1/2019 μέχρι και 13/2/2020 και επιπρόσθετα οι δημόσιες διαθήκες που δημοσιεύθηκαν από 14/2/20 μέχρι και 13/3/20). Επίσης, ένας υπάλληλος του Τμήματος Διαθηκών – Πιστοποιητικών καθημερινά και εξ αποστάσεως, θα στέλνει αντίγραφα των προαναφερόμενων διαθηκών, μετά από ηλεκτρονική αποστολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δημοσιοποιηθεί στο blog του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης και στο Δικηγορικό Σύλλογο. Η παράδοση των ήδη εκδοθέντων πιστοποιητικών θα γίνεται κατόπιν τηλεφωνικού ραντεβού (στο τηλέφωνο 2313311345 ή 2313311344 ή 2313311343) κατά τις παραπάνω αναφερόμενες ημερομηνίες και από ώρα 8.00 μέχρι 13.00.

7. Οι Προϊστάμενοι όλων των Τμημάτων της υπηρεσίας θα ελέγχουν καθημερινά (και από την οικία τους αν δεν προσέρχονται για υπηρεσία) το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του τμήματός τους για να διευθετούν τα ανακύπτοντα θέματα, να ενημερώνονται από τα ηλεκτρονικά μηνύματα της Προϊσταμένης Διεύθυνσης Γραμματείας και του Διοικητικού Τμήματος και να ενημερώνουν στη συνέχεια όλους τους υπαλλήλους στο τμήμα τους. Επίσης, οι υπάλληλοι πρέπει να ενημερωθούν ώστε να κάνουν κάθε δυνατή προσπάθεια για έλεγχο του υπηρεσιακού τους ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
8. Με μέριμνα του Τμήματος Μηχανοργάνωσης έχουν ενημερωθεί και θα εργάζονται εξ αποστάσεως όλοι οι υπάλληλοι της υπηρεσίας, που διαθέτουν τις απαραίτητες γνώσεις (ώστε να τηρούνται κανόνες ασφαλείας) και τον κατάλληλο εξοπλισμό στην οικία τους, για να ενημερώνουν και να δίνουν τις απαραίτητες οδηγίες στους εργαζόμενους στην υπηρεσία υπαλλήλους.

Στο πλαίσιο των γενικών κατευθύνσεων που έχουν δοθεί από το Υπουργείο Υγείας, προτρέπουμε τους πολίτες και τους πληρεξουσίους δικηγόρους αυτών να μην προσέρχονται στους χώρους του Ειρηνοδικείου, παρά μόνον όσον αφορά στη διεκπεραίωση των προαναφερόμενων εξαιρεθίσιων περιπτώσεων. Παρακαλούνται

να επικοινωνούν με το Ειρηνοδικείο μέσω ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή τηλεφωνικά, στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις και στα τηλέφωνα που έχουμε δημοσιοποιήσει.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Θωμάϊ Μελισσά-Χοϊλού

Γεσθημανή
Παναγιωτίδου

Κλεονίκη Περπερίδου

Νικόλαος Μάνος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Στα πλαίσια των μέτρων πρόληψης εξάπλωσης του κορονοϊού, σας γνωρίζουμε ότι από 19-3-2020 για την καλύτερη εξυπηρέτηση και ενημέρωσή σας παρακαλείσθε όπως επικοινωνείτε με το Ειρηνοδικείο Θεσσαλονίκης **τηλεφωνικά ή ηλεκτρονικά** ως ακολούθως:

Για οποιοδήποτε θέμα σας απασχολεί και για θέματα καταθέσεων <u>μόνο</u> ασφαλιστικών μέτρων με προσωρινή Διαταγή ή ανάκληση προσωρινής Διαταγής	Τηλ: 2313311-186 ή 2313311-185 Email: eirinodikeio.thess@gmail.com
Για την δημοσίευση αποφάσεων <u>χρήση μόνο για δικαστές</u>	Email: dimosiefsi.eirthess@gmail.com
Για αποστολή αποφάσεων των ετών 2018, 2019, 2020 <u>για δικηγόρους και πολίτες</u> που γνωρίζουν τον αριθμό απόφασης που τους ενδιαφέρει και την διαδικασία της	Email: arxeio.eirthess@gmail.com
Για αποστολή προσωρινών Διαταγών Υπερχρεωμένων των ετών 2019, 2020 <u>για δικηγόρους</u>	Email: 3869.eirthess@gmail.com
Για πιστοποιητικά και ζητήματα διαθηκών και αποποιήσεων	Τηλ: 2313311345 ή 2313311344 ή 2313311343 τις μέρες και ώρες που υπάρχει προσωπικό Email: pistopoiitika.eirthess@gmail.com
Για ερωτήματα διάφορα και για το τμήμα εδρών	Τηλ: 2313311-181
Για το τμήμα Διοικητικού του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης	Τηλ: 2313311-389 ή 2313311-280 Email: grammateia.eirthess@n3.syzefxis.gov.gr
Ειρηνοδίκης Υπηρεσίας	Τηλ: 2313311-386

Επίσης θα θέλαμε να υπενθυμίσουμε στους συνεργάτες μας δικηγόρους ότι είναι στη διάθεσή τους η ηλεκτρονική κατάθεση δικογράφων στις εξής διαδικασίες (μισθώσεις, αμοιβές εργατικά, αυτοκίνητα και νέα τακτική). Με τον ίδιο τρόπο είναι διαθέσιμη και η ηλεκτρονική κατάθεση αίτησης για πιστοποιητικά για τους ίδιους αλλά και για τρίτους, για τα οποία προς το παρόν γίνεται ηλεκτρονικά μόνο η αίτηση και θα τα παραλαμβάνετε από το Ειρηνοδικείο μετά από τηλεφωνική επικοινωνία τις μέρες και ώρες που υπάρχει προσωπικό όπως αυτές αναφέρονται στην απόφαση του Ειρηνοδικείου.

Θεσσαλονίκη 29 Μαρτίου 2020
Η Πρόεδρος του Τριμελούς Συμβουλίου Διεύθυνσης
του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης